

Llangadog Community Centre Hire Agreement

TERMS AND CONDITIONS OF HIRE **AS FROM NOVEMBER 2022**

Agreement with the Trustees of Llangadog Community Centre for the hire of the hall or any part thereof ("The Premises") are subject to these Terms and Conditions of Hire ("The Hire Conditions")

Undertaking of the Hirer

The Hirer undertakes to ensure they have an understanding of the Hire Conditions for the time being in force.

Responsibility of the Hirer

- To maintain good order and conduct while in management of the Community Hall throughout the duration of the Hire.
- Ensure the Premises are kept secure for the duration of the hire
- To make themselves familiar with the Fire Precautions, Routine and Procedures which are available in the noticeboard within the foyer.
- Ensure that the purpose and conduct of the hire does not disrupt the use of any other room hired by other persons.
- Ensure the Premises (including foyer, kitchen and toilets as appropriate) are left clean and tidy with rubbish removed from the site at the end of the hire
- Ensure all equipment, chairs and tables are returned to their storage positions safely, the premises are cleared of people, all lights switched off and the building secured except for any facilities / room or public area in use by another continuing hire
- Ensure that any temporary fittings and fixtures comply with Health and Safety guidance and in particular ensure that any decorations used are not a fire hazard
- Ensure that any equipment or electrical appliances brought onto the premises are certified safe and in good working order, and used in a safe manner and that the Hirer is insured in case of any damages occurred whilst hiring the hall
- Ensure that no animals (including birds) except assist dogs, are brought into the building without written permission of the Community Hall on the occasion of a special event or hire agreed.
- Ensure that the Hirer and their attendees recognise the fact that the Premises are situated in a residential neighbourhood and conduct themselves accordingly by, for example, taking care not to slam car doors, especially late at night, and not play music or make other sounds at inappropriate levels
- To ensure that on receipt of a invoice, that it is paid within 14 days. No credit arrangements are in place

Fire Regulations

The Hirer shall:

- Ensure that the Fire Brigade is called to any outbreak of fire, however slight, and details given to the Llangadog Committee
- Prior to the start of an event indicate the fire exits and Evacuation Meeting Place to the persons attending the event

The Evacuation Meeting Place is at the corner of the car park next to the High Street and opposite the entrance. No person may re-enter the Hall without the permission of the Fire Brigade

Parking

Vehicles are parked at owners' risk and may be parked only in the marked spaces. The space at the side of the hall is reserved for emergency vehicle use, but may be used temporarily for unloading

Premises Licence and other relevant Legislation

The Hirer is responsible for:-

- Conforming to the terms of the Premises Licence granted to the Community Hall, including, but not limited to, permitted hours for licensable activities (***servicing alcohol, playing live or recorded music up to 10.30pm***). Alcohol may not be served to any person under the age of 18 years

The Hirer shall ensure that the users :-

- Do not contravene the law relating to gaming, betting and lotteries, comply with all conditions and regulations required by the Licensing Act, particularly in connection with events which include public dancing or music, or stage plays, or films, or similar entertainment taking place at the premises

A breach of this condition may lead to prosecution by the Local Authority

Compliance with Legislation relating to Children or Vulnerable Adults

The Hirer shall ensure that any activities at the Premises for children or vulnerable adults comply with current legislation in that regard and that only fit and proper persons have access to children or vulnerable adults. **Child Protection Policies are the responsibility of the Hirer.**

Indemnity

The Hirer of the Community Hall **MUST** ensure that if they are to bring any equipment into the Community Hall, that they are fully insured in case of any damage to the Community Hall, as they will be liable for:

As directed by the Community Hall, the Hirer shall make good or pay for all damage, including accidental damage, to the Premises or to the fixtures, fittings or contents and for loss of contents

I have read and understood the above Terms and Conditions

Signature:

Name:

Cytundeb Llogi Canolfan Gymunedol Llangadog

TELERAU AC AMODAU LLOGI

O FIS TACHWEDD 2022

Mewn cytundeb gydag Ymddiriedolwyr Canolfan Gymunedol Llangadog ar gyfer llogi'r neuadd neu unrhyw ran o'r fan honno ("Mae'r Safle") yn ddarostyngedig i'r Telerau ac Amodau Llogi hyn ("Yr Amodau Llogi")

Cyfrifoldeb yr Hirer

Mae'r Llogi yn ymgymryd â sicrhau bod ganddynt ddealltwriaeth o'r Amodau Llogi am y tro mewn grym.

Cyfrifoldeb yr Hirer

- Cynnal trefn dda ac ymddygiad tra'n rheoli'r Neuadd Gymunedol drwy gydol y llogi.
- Sicrhau bod y Adeilad yn cael eu cadw'n ddiogel drwy gydol y llogi
- I wneud eu hunain yn gyfarwydd â'r Rhagofalon Tân, Trefn a Gweithdrefnau sydd ar gael yn yr hysbysfwrdd o fewn y cyntedd.
- Sicrhau nad yw pwrpas ac ymddygiad y llogi yn amharu ar y defnydd o unrhyw ystafell arall sy'n cael ei llogi gan bersonau eraill.
- Cynnal trefn dda ac ymddygiad tra'n rheoli'r Neuadd Gymunedol drwy gydol y llogi.
- Sicrhau bod y Adeilad yn cael eu cadw'n ddiogel drwy gydol y llogi
- I wneud eu hunain yn gyfarwydd â'r Rhagofalon Tân, Trefn a Gweithdrefnau sydd ar gael yn yr hysbysfwrdd o fewn y cyntedd.
- Sicrhau nad yw pwrpas ac ymddygiad y llogi yn amharu ar y defnydd o unrhyw ystafell arall sy'n cael ei llogi gan bersonau eraill.
- Sicrhau nad oes unrhyw anifeiliaid (gan gynnwys adar) ac eithrio cŵn cynorthwyol, yn cael eu dwyn i mewn i'r adeilad heb ganiatâd ysgrifenedig y Neuadd Gymunedol ar achlysur digwyddiad arbennig neu logi y cytunwyd arno.
- Sicrhau bod yr Hirer a'u mynychwyr yn cydnabod y ffaith bod y Fangre wedi'u lleoli mewn cymdogaeth breswyl ac yn cynnal eu hunain yn unol â hynny, er enghraifft, cymryd gofal i beidio â slam drysau ceir, yn enwedig yn hwyr yn y nos, a pheidio â chwarae cerddoriaeth na gwneud synau eraill ar lefelau amhriodol
- Er mwyn sicrhau hynny wrth dderbyn anfoneb, ei fod yn cael ei dalu o fewn 14 diwrnod. Dim trefniadau credyd ar waith

Rheoliadau tân

Bydd yr Hirer yn:

- Sicrhau bod y Frigâd Dân yn cael ei galw i unrhyw achosion o dân, waeth pa mor fach, a manylion a roddir i Bwyllgor Llangadog
- Cyn dechrau digwyddiad yn nodi'r allanfeydd tân a'r Man Cyfarfod Gwacáu i'r personau sy'n mynychu'r digwyddiad

Mae'r Man Cwrdd Gwacáu yng nghornel y maes parcio wrth ymyl y Stryd Fawr a gyferbyn â'r fynedfa. Ni chaiff yr un person ail-afael yn y Neuadd heb ganiatâd y Frigâd Dân

Parcio

Mae cerbydau wedi'u parcio mewn perygl perchnogion a gellir eu parcio yn y manau sydd wedi'u marcio yn unig. Cedwir y lle ar ochr y neuadd at ddefnydd cerbydau brys, ond gellir ei ddefnyddio dros dro ar gyfer dadlwytho

Trwydded Eiddo a Deddfwriaeth berthnasol arall

Yr Hiraeth sy'n gyfrifol am:-

- Cydymffurfio â thelerau'r Drwydded Eiddo a roddwyd i'r Neuadd Gymunedol, gan gynnwys, ond heb fod yn gyfyngedig i, oriau a ganiateir ar gyfer gweithgareddau trwyddedadwy (gweini alcohol, chwarae cerddoriaeth fyw neu gerddoriaeth wedi'i recordio hyd at 10.30pm). Ni chaiff alcohol gael ei weini i unrhyw berson o dan 18 oed

Bydd yr Hiraeth yn sicrhau bod y defnyddwyr :-

- Peidiwch â mynd yn groes i'r gyfraith sy'n ymwneud â hapchwarae, betio a lotri, cydymffurfio â'r holl amodau a rheoliadau sy'n ofynnol gan y Ddeddf Trwyddedu, yn enwedig mewn cysylltiad â

digwyddiadau sy'n cynnwys dawnsio cyhoeddus neu gerddoriaeth, neu ddramâu llwyfan, neu ffilmiau, neu adloniant tebyg sy'n digwydd yn y safle

Gall achos o dorri'r amod hwn arwain at erlyn gan yr Awdurdod Lleol

Cydymffurfio â Deddfwriaeth yn ymwneud â Phlant neu Oedolion Sy'n Agored i Niwed

Bydd yr Hirer yn sicrhau bod unrhyw weithgareddau yn y Fangre ar gyfer plant neu oedolion sy'n agored i niwed yn cydymffurfio â'r ddeddfwriaeth gyfredol yn hynny o beth ac mai dim ond pobl addas a phriodol sydd â mynediad at blant neu oedolion sy'n agored i niwed. Polisiâu Amddiffyn Plant sy'n gyfrifol am yr Hiraeth.

Indemniad

RHAID i Logi'r Neuadd Gymunedol sicrhau, os ydynt am ddod ag unrhyw offer i mewn i'r Neuadd Gymunedol, eu bod wedi'u hyswirio'n llawn rhag ofn y bydd unrhyw ddifrod i'r Neuadd Gymunedol, gan y byddant yn atebol am:

Fel y cyfarwyddwyd gan y Neuadd Gymunedol, bydd yr Hirer yn gwneud yn dda neu'n talu am bob difrod, gan gynnwys difrod damweiniol, i'r Safle neu i'r gosodiadau, ffitiadau neu gynnwys ac am golli cynnwys

Rwyf wedi darllen a deall y Telerau ac Amodau uchod

Llofnod:

Enw: